


| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |

| |
|---|
| <p>QUALITEVET</p> <p>ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE</p> <p>MARDI 29 MAI 2018</p> |
|---|

Début de la réunion 14 h 10

PRESENTS

| | |
|---|---|
| Jean François Rousselot – AFVAC Claire Scicluna – AVEF Christophe Brard – SNGTV Jacqueline Bastien – SNGTV Laurent Perrin – SNVEL Corinne Bisbarre – CNOV Claude Beata – ZOOPSY | Gilles Bourdoiseau – VETAGROSUP Fanny RALAMBO – ENV TOULOUSE Christine Médaille – ENV MAISONS ALFORT Samuel Boucher – SNVECO Guy Hannote – QUALITEVET Laurent Mangold – QUALITEVET Catherine Roy – ALARA RISK |
|---|---|

ABSENTS REPRESENTES

| | |
|---|---|
| Eric Guaguère – AFVAC représenté par Charles François Louf – AVEF représenté par Pierre Buisson – SNVEL représenté par Jacques Guérin – CNOV représenté par Nathalie Marlois – ZOOPSY représenté par Emmanuelle Soubeyran – VETAGROSUP représenté par Vanessa Neto – VETAGROSUP représentée par Isabelle Chmitelin – ENV TOULOUSE représentée par Christophe DEGEURCE représenté par Corinne Jaureguy – SNVECO représentée par | Jean François ROUSSELOT Claire SCICLUNA Laurent PERRIN Corinne BISBARRE Claude BEATA Gilles BOURDOISEAU Gilles BOURDOISEAU Fanny RALAMBO Christine MEDAILLE Samuel BOUCHER |
|---|---|


ABSENTS EXCUSES

| | |
|--|--|
| Olivier DEBAERE – DGAL Julien FAISNEL - DGAL Ghislaine Jançon - CNOV | Patrick Bourdeau – ONIRIS Jean-Yves Gauchot - FSVF Philippe ULMER – Service Santé des Armées Eric MOUREY – DGAL - BISPE |
|--|--|

ABSENTS

| | |
|--|--|
| Pierre SANS – ENV TOULOUSE François GARY - PHYLUM | Dominique Buzoni-Gatel – ONIRIS Catherine ROY – ALARARISK |
|--|--|

| | | |
|-------------------|-------------------------|---------------------|
| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |

| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |

Le mot d'accueil du président : accueil de Mme Fanny RALAMBO, adjointe à la directrice de l'Ecole Vétérinaire de Toulouse, en charge de la Qualité et des dossiers transversaux. Elle remplace Catherine BOIVERT.

Tour de table / présentations.

1. RAPPORT MORAL DU PRESIDENT – Jean François ROUSSELOT :

Le rapport moral est adopté à l'unanimité

2. BILAN FINANCIER – Laurent PERRIN :

Les cotisations 2017 ont été réglées, sauf celles de l'école vétérinaire de MAISONS ALFORT (la dernière réglée est celle de 2016).

Aucune école n'a, à ce jour, réglé 2018 ; cette situation est récurrente : les budgets des écoles sont votés en juillet pour règlements en septembre : il faut prévoir les envois pour cette date.

Les participations au GPBMV ont toutes été versées sauf celle du SNVECO, mais cette situation va se régler rapidement.

Une facture de 400 euros a été réglée à la société PROXIM pour mise en conformité de la connexion sur le site via le SAS ordinal ; les seules factures qui désormais restent à régler sont l'hébergement du site et les éventuelles corrections à apporter suite à des « bugs ».

Le solde du compte QUALITEVET est de 63 000 euros, dont la part d'apport de financement des groupes de travail « Hygiène » et « Analyses ».


Le trésorier propose de scinder la comptabilité en 3 comptes :

- QUALITEVET
- Groupe de travail « Hygiène »
- Groupe de travail « Analyses »

Avec bilan trimestriel au bureau.

Les groupes de travail « Hygiène » et « Analyses » devront présenter des budgets prévisionnels tenant compte des réunions programmées. En effet, les conventions du plan ECOANTIBIO exigent une comptabilité suivie avec justificatifs (rapports techniques et rapports financiers).

| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
|------------------|-------------------------|---------------|
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |

| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |

A ce jour, chaque groupe de travail s'est organisé et doté d'un secrétaire et d'un trésorier.

Un problème d'organisation des deux groupes de travail est soulevé, car elle n'est pas homogène :

- une grande part du travail est réalisée par les deux groupes de façon bénévole ;
- pour un groupe (Hygiène), l'indemnisation des participants est versée pour chaque réunion présentielle ;
- pour l'autre groupe (Analyses), la participation aux réunions de travail est soumise au bénévolat.

Cette dissymétrie entre les deux groupes manque de cohérence.

Le budget prévisionnel du groupe « Hygiène » a inclus les journées de travail de chacun des membres, ce qui n'a pas été fait pour le groupe « Analyses ».

Il est proposé de revenir vers la DGAL (Julien Faisnel) afin de présenter un nouveau plan de financement et de tenter d'obtenir une subvention complémentaire. A défaut, le solde serait financé sur les fonds de QUALITEVET.

DECISIONS

Les membres de QUALITEVET valident le fait que les règles de fonctionnement des deux groupes doivent être homogènes.

Il en va de la responsabilité globale de QUALITEVET de veiller à cette symétrie, voire d'indemniser une partie des travaux sur ses propres fonds, quitte à plus tard demander aux organismes professionnels de participer financièrement de façon ponctuelle, comme ils ont pu le faire pour le GBPMV.

Les deux groupes doivent travailler à refaire un budget prévisionnel.

Pour les réunions associant CA/AG de QUALITEVET (après-midi) et groupe de travail (matin) :


- ➔ *Les membres du CA sont indemnisés (+ déplacements) par l'organisme qu'ils représentent ;*
- ➔ *Prise en charge des Indemnités « présence physique » + les déplacements des personnalités ne faisant pas partie du CA de QUALITEVET.*

Pour les réunions des groupes de travail hors CA/AG de QUALITEVET :

- ➔ *Toutes les personnes, y compris celles du CA de QUALITEVET, seront indemnisées pour leur présence physique + déplacements ;*

Tout un chacun reste libre d'abandonner ses indemnités.

| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
|------------------|-------------------------|---------------|
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |

| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |


OBJECTIF : Budgets prévisionnels à reprendre avant le 1 octobre 2018

3. RAPPORTS D'ACTIVITE DES GROUPES DE TRAVAIL :

A. GRUPE « ANALYSES BIOLOGIQUES » :

- Forme : Guide pratique.
- Fond : Ecrire un outil pédagogique, facile à utiliser, destiné aux vétérinaires en exercice, visant à accroître la qualité et la fiabilité des résultats d'analyse.
- Pré sommaire du guide : rédigé. Des rédacteurs potentiels ont été sollicités.
 - o 1 comité de rédaction : JP. BRAUN et C. TRUMEL ;
 - o 1 comité de relecture : S. BOUCHER.
- Fiches tests : difficile de standardiser selon les disciplines / édition d'une recommandation aux auteurs sur une trame de rédaction large + tableau récapitulatif final.
- Aujourd'hui, il reste à :
 - o Préciser le sommaire du guide ;
 - o Rechercher des rédacteurs.
- Organisation du travail :
 - o Déterminer la spécificité des analyses par espèce (y compris les NAC) ;
 - o Rechercher des praticiens faisant référence afin de recueillir leurs points de vue, de tenir compte de leur expérience pour, par exemple, mener une étude à propos des différents antibiogrammes disponibles sur le marché (praticiens spécialisés - membres des groupes de travail de l'AFVAC, ...).
- Objectifs :
 - o Disposer, d'ici un an, d'éléments permettant une première édition numérique ;
 - o D'autres versions la compléteront progressivement ;
 - o Rester fidèle aux engagements pris auprès d'ECOANTIBIO.
- Remarques : le projet est plus complexe qu'il n'y paraît, donc lourd à mener.
- Questions :

| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
|-------------------|-------------------------|---------------------|
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |

| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |


- Dead line du plan ECOANTIBIO : 2 ans.
 - Lien avec le groupe du RFSA : le travail intéressant de validation mené sur les tests rapides, toutes espèces, sera repris ; il y aura donc des ponts entre les groupes. La validation de l'énorme quantité de tests existants est impossible et l'objectif consiste en la rédaction d'un document (questions) à transmettre aux fabricants, afin de pouvoir évaluer la capacité des tests à répondre aux attentes des praticiens. Ce travail entre complètement dans le champ du groupe de travail « Analyses » et sera donc intégré.
 - Il convient de prendre en compte les évolutions de la médecine connectée et ses liens avec les tests (contrôles permanents possibles, ...).
- Prochaines étapes :
- Réunion téléphonique 1 octobre 2018 ;
 - Avancer sur le sommaire + la recherche de rédacteurs.

Le CA adopte le rapport d'activité du groupe « Analyses biologiques » à l'unanimité

B. GROUPE « HYGIENE » :

- 6 fiches Hygiène ont été validées ce matin (sur 14 prévues, dont 7 affichables).
 - Création d'une matrice identique pour toutes les fiches, avec « questions / réponses » et en recto/verso.
 - Des affichables sont prévus, en donnant la priorité à l'iconographie.
- But des fiches :
- Aller à l'essentiel – temps de lecture : 10 minutes ;
 - Faire un focus sur les éléments importants, les erreurs à éviter grâce à un cadre « pièges et erreurs ».
- Planning :
- 2 réunions téléphoniques en début d'année ;
 - 2 réunions téléphoniques en juillet ; d'autres à prévoir à la rentrée ;
 - Une réunion présentielle à l'automne.
- Questions :

| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
|------------------|-------------------------|---------------|
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |

| | | | |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
|  | QUALITEVET | Direction Compte-rendu | 1. N° 29 mai 2018 VERSION 1 - REDACTION |
| | | A.G. du 29 mai 2018 | Date de diffusion |

- Une aide en infographie, reprographie est-elle prévue ? : le groupe s'est déjà imposé une matrice, des codes couleurs ; puis les fiches seront confiées à un infographiste.
- La réussite sera liée au marketing, aux conseils d'affichage au bon endroit.
- Des supports vidéo sont-ils prévus ? : c'est envisageable ; ils pourraient être budgétisés au niveau de la DGAL.
- Quelles sont les cibles visées ? : les établissements de soins vétérinaires, les voitures.
- Les SPA, associations de protection animale ne sont pas ciblées ? : une diffusion au grand public peut être dangereuse car elle pourrait rendre les guides opposables ; mais peut-être pas s'ils sont présentés comme une information.
- N'y a-t-il pas une probable méconnaissance des auxiliaires vétérinaires des principes même de l'hygiène ? une fiche de présentation générale de l'hygiène et de ses objectifs a-t-elle été prévue ? : non car c'est sensé être un prérequis, mais cela peut faire partie de la présentation.

Le CA adopte le rapport d'activité du groupe « Hygiène » à l'unanimité

Fin de l'A.G. QUALITEVET – 16 h 00

Le prochain Conseil d'Administration de QUALITEVET est fixé au

LUNDI 19 NOVEMBRE 2018

DE 14 H 30 A 17 H 00

Au siège du CNOV – 34 rue Breguet – 75 011 PARIS

Les groupes « Hygiène » et « Analyses biologiques » pourront organiser une réunion de travail le matin, au siège du CNOV, de 9 h 30 à 12 h 30.

| Rédigé par | Validé par | Approuvé par |
|-------------------|-------------------------|---------------------|
| Corinne BISBARRE | Jean-François ROUSSELOT | AG QUALITEVET |